

Tietosuojaseloste

Laatimispäivä 24.5.2018

Finda Oy, osakasluettelo

1. Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Finda Oy
Logomo Byrå
Köydenpunojankatu 14
20100 Turku
Puh. 044 011 0011
Sähköposti: seppo.haapasalo@finda.fi

2. Rekisterin nimi

Finda Oy:n osakasluettelo

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Finda Oy:n osakasluettelon ylläpitäminen.

Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi. Rekisterinpitäjä noudattaa henkilötietojen käsittelyssä siihen sovellettavaa lainsäädäntöä kuten osakeyhtiölakia ja viranomais määräyksiä.

Finda Oy käsittelee rekisteröityjen henkilötunnusta vain tilanteissa, joissa rekisteröidyn yksiselitteinen yksilöiminen on tärkeää osakeyhtiölaissa tai muussa laissa säädetyn tehtävän suorittamiseksi taikka rekisteröityjen tai rekisterinpitäjän oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseksi.

4. Rekisterin tietosisältö

Rekisterin yhteydessä voidaan käsitellä seuraavia Finda Oy:n osakkeenomistajaan liittyviä tietoja:

osakkeenomistajan nimi, henkilötunnus tai muu yksilöintitunnus, yhteys-, kotikunta-, kansalaisuus-, kieli- ja sektoritiedot (palkansaaja, eläkeläinen tms.), osakkeiden lukumäärä, arvo-osuuskirjausten perusteena olevat tiedot sekä se arvopaperikeskuksen osapuoli, jonka hoidossa olevalle arvo-osuustilille osuudet on kirjattu, ja edunvalvontaa koskevat tiedot.

5. Säännönmukaiset tietolähteet

- Rekisteröidyltä itseltään kerätyt tiedot
- Euroclear Finland Oy:n Finda Oy:lle ilmoittamat tiedot
- Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös viranomaisilta ja muilta kolmansilta osapuolilta soveltuvan lainsäädännön sallimissa rajoissa tässä selosteessa kuvattuja tarkoituksia varten. Nimi-, osoite-, matkapuhelin- ja kuolintietoja voidaan saada Väestörekisterikeskukselta sekä muilta päivityspalveluja tarjoavilta viranomaisilta ja yrityksiltä.

6. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajat

Finda Oy voi luovuttaa omistajaluetteloiden tietoja suoramarkkinointitarkoituksiin tai markkina- ja mielipidetutkimuksiin, mikäli rekisteröity ei ole kieltänyt tällaista luovuttamista.

7. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Jos rekisterinpitäjä siirtää henkilötietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, se noudattaa tietosuoja-asetuksen mukaisia vaatimuksia esimerkiksi noudattamalla EU:n komission julkaisemia mallisopimuslausekkeita.

8. Henkilötietojen säilytysaika

Säilytysaika päättyy osakkuuden päättyessä.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa säilytystiloissa. Tietojenkäsittelyvälineille tallennetut tiedot säilytetään järjestelmissä, jotka on suojattu palomureilla, salasanoilla ja muilla teknisillä keinoilla. Finda Oy rajoittaa henkilötietoja sisältävien järjestelmien käyttöoikeuksia ja valvoo niiden käyttöä. Tietoja käsittelevät ovat sitoutuneet salassapitovelvoitteeseen.

10. Rekisteröidyt oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet omiin henkilötietoihinsa:

- saada pääsy omiin henkilötietoihin
- pyytää rekisterinpitäjää korjaamaan puutteelliset tai virheelliset henkilötiedot
- vastustaa tai rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, sekä vastustaa automaattista päätöksentekoa
- pyytää rekisterinpitäjää poistamaan henkilötiedot, ellei rekisterinpitäjä pyynnöstä huolimatta esitä henkilötietojen käsittelemiselle laillista perustetta.

Oikeuksiin liittyvät pyynnot tulee tehdä ottamalla yhteyttä omaan tilinhoitajayhteisöön tai rekisterinpitäjään.

Jos rekisteröity katsoo, että hänen lakisääteisiä oikeuksiaan on loukattu, hän voi tehdä asiasta valituksen tietosuojavaltuutetulle: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki, tietosuoja@om.fi.